



TVOJE Hostivice

Pravidla participativního rozpočtu

Rada města Hostivice schválila dne 24. 11. 2025 usnesením č. RM-32/2025-6 tato pravidla participativního rozpočtu:

PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU

Obsah:

- 1. Obecná pravidla** – stanovují základní parametry participativního rozpočtu
- 2. Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhů** – stanovují, jaké návrhy občanů mohou být financovány z participativního rozpočtu
- 3. Pravidla pro podávání návrhů občany** – stanovují, kdo může podat návrh
- 4. Pravidla pro formální podobu návrhu** – stanovují podobu toho, jakou podobu má jejich návrh mít
- 5. Pravidla pro postup přijetí a posouzení realizovatelnosti návrhu** – upravují, jakým způsobem mohou obyvatelé návrh podat
- 6. Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci** – určují, jak budou ze všech realizovatelných návrhů vybrány ty určené k realizaci
- 7. Pravidla pro zpracování výsledků**
- 8. Název participativního rozpočtu**

1. Obecná pravidla

1. Alokace finančních prostředků pro participativní rozpočet města Hostivice je dána rozpočtem města schváleným pro daný kalendářní rok.
2. Finance z participativního rozpočtu budou využity na realizaci návrhů obyvatel zaměřených na zkvalitnění života obyvatel Hostivice ve shodě s následujícími pravidly.
3. Role města je asistence obyvatelům při vymýšlení a podávání návrhů. Je odpovědné za posouzení realizovatelnosti návrhů, případně spolupracuje na jejich úpravě do realizovatelné podoby. Následně město realizuje návrhy, které občané vyberou a rada města schválí k realizaci.

4. Z financí participativního rozpočtu nesmí být realizovány návrhy, které propagují produkty, služby, činnosti či stanoviska subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru.
5. Postup přípravy participativního rozpočtu na jednotlivá období schvaluje rada města.
6. Pro účely těchto pravidel je **obyvatelem** fyzická osoba, která má k městu Hostivice vztah a **občanem** fyzická osoba, která je státním občanem ČR a je ve městě hlášená k trvalému pobytu.

2. Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhů

1. Realizace návrhu musí být v kompetenci města, v souladu se strategickým plánem, územním plánem a nesmí odporovat právním předpisům ČR.
2. V případě, že se návrh týká investic do majetku, který město nevlastní, musí být zajištěn písemný souhlas vlastníka s návrhem. Samotná investice zůstává majetkem města.
3. Návrh musí mít přínos pro město a jeho obyvatele. Musí být přístupný a využitelný všemi obyvateli města.
4. Náklady odhadované pro realizaci návrhu nesmí přesáhnout prostředky vyhrazené na participativní rozpočet.
5. Součástí celkových nákladů musí být i náklad na případnou projektovou dokumentaci a případné povolování. Návrh nemůže být zaměřen pouze na pořízení projektové dokumentace.
6. Návrh by měl být realizovatelný během 1 roku od výběru v závěrečném hlasování.
7. Minimální výše ceny návrhu je 20 000 Kč.

3. Pravidla pro podávání návrhů občany

1. Návrh může podat kterýkoli občan Hostivice nebo fyzická osoba, která vlastní na území města nemovitost.
2. V případě, že je autor/ka návrhu mladší 18 let, musí návrh podat jeho/její zákonný zástupce.
3. Každý občan nebo vlastník nemovitosti na území města může podat maximálně 1 návrh.

4. Pravidla pro formální podobu návrhu

Formálně správné budou návrhy obsahující:

1. Název
2. Stručné shrnutí návrhu
3. Popis výchozí situace, na kterou autoři reagují
4. Podrobný popis navrhovaného řešení (účel, cíl, aktivity atp.)
5. Přesná specifikace míst/a realizace návrhu (např. zákresem do mapy)

6. Odhadované náklady na realizaci návrhu (včetně informace o ročních nákladech na údržbu)
7. Kontakty na autora návrhu dle formuláře modulu
8. Ilustrativní obrázek, jehož autorem je předkladatel návrhu nebo k němu má autorská práva (např. foto současného stavu, ale také obrázky, skici atp., které návrh ilustrují), přičemž s jeho poskytnutím v rámci návrhu uděluje městu oprávnění tento dále šířit a publikovat v rámci propagace participativního rozpočtu, a to nejen pro aktuální ročník
9. V případě podání návrhu fyzickou osobou vlastníci nemovitost na území města internetový výpis z katastru nemovitostí (postačuje neplacený výstup z aplikace Nahlížení do KN)

Součástí návrhu mohou být také podklady usnadňující ověření jejich realizovatelnosti (např. podrobný rozpočet pro řádné provedení návrhu).

5. Pravidla pro postup přijetí a posouzení realizovatelnosti návrhu

1. Kontrola předložených návrhů bude prováděna průběžně po jejich podání.
2. Návrh je podán elektronicky přes Portál Občana města Hostivice.
3. Návrhy u sebe soustřeďuje koordinátor participativního rozpočtu, který provede kontrolu jejich formální správnosti a nejpozději do 5 pracovních dnů navrhovateli poskytne zpětnou vazbu.
4. V případě formálních nedostatků vrací návrh autorovi k dopracování, ten má 10 pracovních dnů na nápravu, nejpozději však do konce lhůty pro podání návrhu.
5. V případě formální správnosti postupuje koordinátor participativního rozpočtu návrh zástupcům odborů městského úřadu, aby se vyjádřili, zda se jim návrh týká, a prezentuje jej v Portálu Občana v sekci participace.
6. Hodnotící komise ve složení koordinátor participativního rozpočtu + zástupci odborů městského úřadu, jichž se návrh týká + člen rady města určený radou města zpracuje ke každému návrhu odůvodnění a rozhodne o jeho zařazení do skupiny realizovatelný nebo nerealizovatelný. Po rozhodnutí hodnotící komise poskytne koordinátor navrhovateli zpětnou vazbu k návrhu v rozlišení:
 - návrh je realizovatelný v podobě, jak byl přijat.
 - návrh není realizovatelný:
 - jelikož vyžaduje další úpravy do realizovatelné podoby.
 - z důvodu principiálního nesouladu s pravidly a není jej možné upravit do realizovatelné podoby.
 - z participativního rozpočtu, ale jeho realizace je městem plánována.
7. Výsledek této kontroly bude zveřejněn v Portálu Občana v sekci participace a během následného veřejného (sousedského) setkání autorů a dalších obyvatel Hostivice.
8. Veřejné (sousedské) setkání slouží k diskusi nad podanými návrhy mezi navrhovateli a dalšími obyvateli města a případné zpětné vazbě autorům, které může autor využít při prezentaci svého návrhu.
9. Pokud je návrh realizovatelný, pak může být zařazen do hlasování.

6. Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci – hlasování

1. Hlasování je určeno pro občany Hostivice starší 15 let prostřednictvím Portálu Občana města Hostivice.
2. Hlasování bude probíhat elektronickou formou, a to prostřednictvím Portálu Občana města Hostivice. Hlasování bude ověřeno pomocí přístupu do Portálu Občana.
3. Hlasující může dát maximálně jeden hlas.

7. Pravidla pro zpracování výsledků

1. Platná budou ta hlasování, která budou v souladu s pravidly uvedenými výše.
2. Na základě získaných hlasů se sestaví výsledkový žebříček.
3. Na základě tohoto žebříčku se rozdělí finanční prostředky potřebné pro realizaci návrhu, v pořadí od návrhu, který získal nejvíce hlasů až do vyčerpání přidělených finančních prostředků.
4. Pokud finanční prostředky nestačí na realizaci následujícího návrhu v žebříčku, může rada města rozhodnout o jeho dofinancování. V opačném případě nebudou prostředky určené na participativní rozpočet zcela vyčerpány.
5. Pokud získají dva či více návrhů stejný počet hlasů a dosud nevyčerpané přidělené finanční prostředky nestačí na realizaci všech, rozhoduje o tom, které z těchto návrhů se budou realizovat, rada města .
6. O schválení přípravy a realizace vybraných návrhů rozhoduje rada města.
7. Rada města má právo kterýkoli z vítězných návrhů nerealizovat.

8 NÁZEV PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU HOSTIVICE

Pro participativní rozpočet města Hostivice se bude používat označení TVOJE Hostivice.

Ing. Josef Juránek v. r.
starosta